

Stellenausschreibung

Werkstudentenjob im Team von F126

Unternehmensprofil: [DAMEN NAVAL](#)

Stellenausschreibung: Wir suchen einen deutschsprachigen Werkstudenten aus der Maritimen Technik, der unser Team der F126 unterstützen kann.

- Unterstützung Teilprojekt Konstruktion im Organisatorischen („Management Assist“)
- Unterstützung Team Client Liaison Office (Kontakt mit dem deutschen Kunden BAAINBw sowie Kommunikation intern mit den Fachkollegen)
- Unterstützung Team Tailoring der Regelwerke (nur Prozesshandling, nicht inhaltlich)

Arbeitsstätte: DAMEN NAVAL in Vlissingen, NL

Arbeitsverhältnis: befristet für ein vorab ab gesprochenen Zeitraum

Arbeitszeiten: Vollzeit 40 Std/W (Kernarbeitszeit 9:00 – 15:45 Uhr)

Vergütung: 700€ monatlich mit eventuellen Zulagen für Heimreisen.

Unterkunft: kann eventuell von DAMEN NAVAL gestellt werden.

Im Team arbeiten bereits einige deutschsprachige Kollegen, die auf Englisch mit dem Rest des Teams kommunizieren.

Voraussetzung sind gute Office Kenntnisse, gute Englischkenntnisse, selbständiges Arbeiten und eine offene Arbeitshaltung.

Bewerbungen können [online](#) an DAMEN NAVAL gerichtet werden und bei Fragen steht der Client Liaison Officer (Lattenjüngerin aus dem letzten Jahrzehnt 😊) gerne zur Verfügung.

Gesa Feddersen
Client Liaison Officer
Teilprojekt Konstruktion F126
g.feddersen@damennaval.com
+31 6 121 266 58

Esther van Oorschot
Senior HR
HR Departement
E.van.Oorschot@damennaval.com
+31 6 107 96 505