|  |
| --- |
| **Persönliche Angaben** |
| Straße und Hausnummer  | PLZ, Ort |
| Geburtsdatum | Geschlecht  | [ ]  männlich [ ]  weiblich [ ]  divers |
| Versicherungsnummer gem. Sozialvers.Ausweis | Familienstand [ ]  ledig [ ]  verheiratet |
| Geburtsort, -land  | Schwerbehindert |  [ ]  ja [ ]  nein |
| Staatsangehörigkeit | Arbeitnehmer Telefon-Nr. (für evtl. Rückfragen) |
| Kontonummer(IBAN) |  | Bankleitzahl/Bank- oder [ ]  Barzahlungbezeichnung BIC |
|  **Hauptbeschäftigung (sv-pflichtig, min. 451,- Euro) Ausbildung** **Geringfügige Beschäftigung** (max. 450,- Euro, bei 9,82 Euro/Std. max. wöchentl. Arbeitszeit 10 Stunden) |
| Eintrittsdatum | Ersteintrittsdatum | Betriebsstätte/Kostenstelle |
| Berufsbezeichnung  | Ausgeübte Tätigkeit |
| Üben Sie weitere Beschäftigungen aus?[ ]  ja [ ]  nein | Probezeit [ ]  ja [ ]  neinDauer der Probezeit: |
| Bei einer 2. geringfügigen Beschäftigung ergibt die Zusammenrechnung mehr als EUR 450? [ ]  ja [ ]  nein(Hinweis für den Arbeitgeber: Sozialversicherungsrechtliche Beurteilung prüfen) |
| Seit wann: | Arbeitgeber: | Art der Tätigkeit: | wöchentl. Arbeitszeit / Entgelt |
|  |  | [ ]  geringfügig entlohnt[ ]  nicht geringfügig entlohnt  [ ]  kurzfristig beschäftigt |  |
| höchster Schulabschluss | [ ]  ohne Schulabschluss[ ]  Haupt-/Volksschulabschluss[ ]  Mittlere Reife/gleichwertiger Abschluss[ ]  Abitur/Fachabitur | höchste Berufs-ausbildung | [ ]  ohne beruflichen  Ausbildungsabschluss[ ]  Anerkannte Berufsausbildung[ ]  Meister/Techniker/gleich- wertiger Fachschulabschluss[ ]  Bachelor[ ]  Diplom/Magister/Master/ Staatsexamen[ ]  Promotion |
| Beginn der Ausbildung | Voraussichtliches Ende der Ausbildung | Urlaubsanspruch (Kalenderjahr) |
| Wöchentliche Arbeitszeit:[ ]  Vollzeit Std./Wo. | Ggf.Verteilung d. wöchentl. Arbeitszeit (Std.)Mo Di Mi Do Fr Sa So | Beachten Sie den Mindestlohn von EUR 9,60 pro Stunde bei der Ermittlung der wöchentlichen Arbeitszeit! |
| [ ]  Teilzeit Std./Wo. |  |  |  |  |  |  |  |
|  Die Führung eines Zeitkontos wird vereinbart. Ausgangspunkt ist die vereinbarte durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit. Mehrstunden sind innerhalb von 12 Monaten auszugleichen.**Befristung**

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  Das Arbeitsverhältnis ist befristet / [ ]  zwecksbefristet  | Befristung Arbeitsvertrag zum: |
| [ ]  Schriftlicher Abschluss des befristeten Arbeitsvertrages | Abschluss Arbeitsvertrag am: |
| [ ]  befristete Beschäftigung ist für mindestens 2 Monate vorgesehen, mit Aussicht auf Weiterbeschäftigung |

 |
| **Steuer**  |
| Identifikationsnr. | Steuerklasse/Faktor | Kinderfreibeträge |
| Konfession | Pauschalisierung[ ]  2 % [ ]  20 % | Abwälzung an Arbeitnehmer[ ]  ja [ ]  nein |
| **Sozialversicherung** |
| Gesetzl. Krankenkasse (bei PKV: letzte ges. Krankenkasse)  | Elterneigenschaft [ ]  ja [ ]  nein |
| Nur bei geringfügig Beschäftigten: [ ]  Antrag auf Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung wurde gestellt. Die nur mit Vorlage des Antrages berücksichtigt werden! |
| **Entlohnung** |
| Festlohn/Gehalt Euro | Monatl. Vorschuss Euro |
| Stundenlohn Mindestlohn [ ]  9,82 Euro |  Hinweis: Achten Sie auf den Mindestlohn! |
| Oder Stundenlohn Euro |  Hinweis: Stimmt die wöchentl. Arbeitszeit? |
| **VWL** – nur notwendig wenn Vertrag vorliegt |
| Empfänger VWL | Betrag | AG-Anteil (Höhe mtl.) |
| Seit wann | Vertragsnr. |
| Kontonummer(IBAN) | Bankleitzahl/Bankbezeichnung (BIC) |
|

|  |
| --- |
| **Angaben zu den Arbeitspapieren** |
| ArbeitsvertragBescheinigung überLSt.-AbzugSV-AusweisMitgliedsbescheinigung KrankenkasseBescheinigung der priv. Krankenvers. | [ ]  liegt vor[ ]  liegt vor[ ]  liegt vor[ ]  liegt vor[ ]  liegt vor | VWL-VertragNachweis ElterneigenschaftBetr. AltersvorsorgeSchwerbehindertenausweisRV-Befreiungsantrag | [ ]  liegt vor[ ]  liegt vor[ ]  liegt vor[ ]  liegt vor[ ]  liegt vor |

 |
| **Angaben zu steuerpflichtigen Vorbeschäftigungszeiten im laufenden Kalenderjahr**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Zeitraum von | Zeitraum bis | Art der Beschäftigung | Anzahl der Beschäftigungstage |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| **Bescheinigungen elektronisch annehmen (Bea)**

|  |
| --- |
| **🞏**Ich widerspreche der elektronischen Übermittlung von Arbeits- und Nebeneinkommensbescheinigungen an die Bundesagentur für Arbeit |

 |

**Erklärung des Arbeitnehmers:** Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Ich verpflichte mich, meinem Arbeitgeber alle Änderungen, insbesondere in Bezug auf weitere Beschäftigungen (in Bezug auf Art, Dauer und Entgelt) unverzüglich mitzuteilen.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum |   | Unterschrift Arbeitnehmer |  | Datum |  | Unterschrift Arbeitgeber |

**ADDISON OneClick Portalfreischaltung**

|  |
| --- |
| [ ]  Ich erkläre mich einverstanden, dass die vorstehend genannten Lohndokumente ab dem auf Seite 1 genannten Abrechnungsmonat online für mich bereitgestellt werden.  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Datum |  | Unterschrift Arbeitnehmer |  |  |